

**PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE
W MIEJSKIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 9
IM. M. KONOPNICKIEJ W KNUROWIE**

Spis treści:

1. Zgłoszenia alarmowe.
2. Podejrzany przedmiot lub przesyłka w szkole.
3. Próba samobójcza ucznia.
4. Choroba zakaźna – działania szkoły.
5. Postępowanie nauczyciela wobec ucznia sprawiającego problemy wychowawcze lub edukacyjne
6. Kradzieże (wymuszenia, wyłudzenia)
7. Postępowanie z uczniem znajdującym się pod wpływem alkoholu, dopalaczy bądź podejrzanego o przebywanie pod wpływem innych środków uzależniających
8. Postępowanie w sytuacji przyniesienia do szkoły niebezpiecznych przedmiotów.
9. Zasady korzystania z telefonów komórkowych i sprzętu elektronicznego.
10. Wagary..
11. Zachowania agresywne.
12. Postępowanie w przypadku ucznia palącego papierosy na terenie szkoły:
13. Postępowanie dotyczące palenia e – papierosów.
14. Rodzina dysfunkcyjna.

I. ZGŁOSZENIE ALARMOWE

Po wybraniu numeru alarmowego i zgłoszeniu się dyżurnego, spokojnie i wyraźnie podaj:

- rodzaj zdarzenia (np. pożar, wybuch gazu),
- miejsce zdarzenia (adres wraz z nazwą miasta, nazwę obiektu, charakterystyczne miejsca, piętro, numer sali),
- liczbę poszkodowanych oraz ich stan ogólny (oddech, przytomność),
- inne zagrożenia dla życia i zdrowia ludzkiego (o ile występują),
- imię i nazwisko, funkcję zgłaszającego,
- numer telefonu, z którego informujesz o zdarzeniu.

Nie odkładaj słuchawki do chwili potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia - przyjmujący zgłoszenie może poprosić o dodatkowe informacje.

Zapisz nr zgłoszenia.

II. PODEJRZANY PRZEDMIOT LUB PRZESYŁKA W SZKOLE

1. Odizoluj miejsce i zabezpiecz pomieszczenie.

UWAGA!

Nikt nie może się zbliżać, otwierać, dotykać i wąchać podejrzanych przedmiotów.

2. Zadbaj o zamknięcie okien, wyłączenie systemów wentylacji i klimatyzacji, by nie powodować ruchu powietrza w pomieszczeniu.
3. Przykryj uszkodzony, podejrzany przedmiot lub przesyłkę, gdy zawiera jakąkolwiek podejrzaną zawartość w formie: płynnej lub stałej (proszek, pył, galareta, piana lub inne).
4. Zadzwoń lub wyznacz osobę, która zadzwoni pod jeden z poniższych numerów alarmowych:
 - a) **112** – telefon alarmowy,
 - b) **997** – Policja.
5. Ustal, które osoby miały kontakt z podejrzanym przedmiotem, przesyłką.
6. Zadbaj, by te osoby dokładnie umyły ręce.
7. Zgromadź te osoby w jednym pomieszczeniu i przypilnuj, by z nikim się nie kontaktowały i pozostały tam do przybycia służb.

Po przybyciu właściwych służb, bezwzględnie stosuj się do ich zaleceń.

III. PRÓBA SAMOBÓJCZA UCZNIA

1. Ustal i potwierdź rodzaj zdarzenia.
2. Nie pozostawiaj ucznia samego.
3. Usuń wszystko, co może ułatwiać realizację zamiaru.

4. Bez rozgłosu przeprowadź ucznia w bezpieczne, ustronne miejsce.
5. Zbierz wstępne informacje o okoliczności zdarzenia.
6. Powiadom rodziców/prawnych opiekunów.
7. Wezwij pomoc (**pogotowie**, straż, policja) – w zależności od potrzeby.
8. Zadbaj, aby interwencja służb przebiegała dyskretnie.
9. Dokonaj szybkiej oceny dalszych zagrożeń.
10. Chroń ucznia oraz inne osoby przed zbędnymi czynnikami traumatycznymi (np. media, świadkowie itp.).
11. Zapewnij uczniowi pomoc psychologiczną.

IV. CHOROBA ZAKAŻNA – DZIAŁANIA SZKOŁY

Po otrzymaniu informacji o podejrzeniu niebezpiecznej choroby zakaźnej u ucznia (np. od rodziców lub z mediów) dyrektor:

1. Potwierdź wiadomość u:
 - a) lekarza – jeśli to możliwe;
 - b) zawiadom dyżurującego inspektora sanitarnegolub
 - c) ustal z dyżurującym inspektorem sanitarnym sposób postępowania.
2. Zawiadom Kuratorium Oświaty .
3. Nadzoruj przestrzeganie zaleceń służb sanitarnych przez pracowników szkoły i uczniów.
4. Przygotuj informację dla uczniów i rodziców przy współpracy z Państwową Powiatową Stacją Sanitarно-Epidemiologiczną.
5. Zorganizuj (w razie potrzeby) spotkanie z rodzicami z lekarzem chorób zakaźnych lub przedstawicielem Oddziału Nadzoru Higieny Dzieci i Młodzieży Państwowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej.

Zawsze stosuj się do zaleceń służb sanitarnych i innych kompetentnych służb.

V. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIA SPRAWIAJĄCEGO PROBLEMY WYCHOWAWCZE LUB EDUKACYJNE

1. Zauważenie problemu i „nazwanie go.”
2. Rozmowa nauczyciela z uczniem:
 - a) próba określenia przyczyny powstania problemu;
 - b) uświadomienie dziecku konsekwencji określonego zachowania;
 - c) powiadomienie rodziców;

d) zobowiązanie do zmiany postępowania, naprawienia ewentualnej wyrządzonej krzywdy, przeprosin, uzupełnienia powstałych zaległości – podanie terminu.

3. Kontrola wykonania poleceń z punktu 2d.

4. Sytuacja problemowa powtarza się:

a) rozmowa z uczniem (zgodnie z punktem 2) - zgłoszenie problemu pedagogowi / psychologowi, powiadomienie rodziców – uświadomienie konsekwencji postępowania dziecka;

b) pisemne upomnienie wychowawcy;

c) ustalenie działań i ścisłej kontroli nad dzieckiem ze strony rodziców, czasowy systematyczny kontakt rodzica ze szkołą;

d) podpisanie zobowiązania przez rodzica lub kontraktu uczeń – rodzic – wychowawca; wykonanie przez ucznia wyznaczonej pracy społecznej na rzecz szkoły;

e) monitorowanie postępowania ucznia.

5. Sytuacja problemowa powtarza się:

a) zgłoszenie sprawy dyrekcji;

b) nałożenie kary zgodnie ze statutem (nagana dyrektora) – powiadomienie ucznia i rodziców;

c) rozważenie skierowania ucznia na konsultacje do PPP lub innej placówki wspomagającej;

6. Monitorowanie sytuacji, ścisła współpraca rodziców ze szkołą.

7. Sytuacja problemowa (wychowawcza) powtarza się:

a) rozmowa z uczniem i powiadomienie rodziców – sporządzenie notatki służbowej;

b) zgłoszenie problemu dzielnicowemu - prośba o rozmowę dyscyplinującą i/lub pismo do MOPS-u o wgląd w sytuację rodzinną;

c) kolejno - wniosek wychowawcy do dyrekcji o skierowanie sprawy do Sądu Rodzinnego.

VI. KRADZIEŻE (WYŁUDZENIA, WYMUSZENIA)

1. Powiadomienie dyrektora szkoły o przypadku.

2. Rozmowa osoby dorosłej (nauczyciela, wychowawcy, innego pracownika szkoły) z uczniem poszkodowanym.

3. Rozpytanie świadków, zainteresowanych, poinformowanych.

4. Próba ustalenia sprawcy.

5. Wskazanie potencjalnych sprawców.

6. Analiza okoliczności, danych, wyłonienie głównych podejrzanych.

7. Rozmowy **indywidualne** z każdym wskazanym uczniem (**w obecności rodziców, pedagoga szkolnego/psychologa, wychowawcy**).

8. Rozważenie, czy dany przypadek wymaga zgłoszenia na POLICJĘ lub skierowania sprawy do Sądu Rodzinnego.
9. Wskazanie sposobów naprawienia wyrządzonej szkody (np. zwrot skradzionego przedmiotu).
10. Wyciągnięcie konsekwencji wobec ucznia zgodnie ze STATUTEM SZKOŁY.
11. Odnotowanie sprawy w dokumentacji szkolnej.
12. Opracowanie programu naprawczego na indywidualne potrzeby danego ucznia (wychowawca, rodzice, pedagog szkolny, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ewentualnie Kurator Sądowy).

VII. POSTĘPOWANIE Z UCZNIEM ZNAJDUJĄCYM SIĘ POD WPŁYWEM ALKOHOLU, DOPALACZY BĄDŹ PODEJRZANEGO O PRZEBYWANIE POD WPŁYWEM INNYCH ŚRODKÓW UZALEŻNIAJĄCYCH

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził, iż uczeń jest pod wpływem alkoholu, dopalaczy bądź jakiś innych środków uzależniających zobowiązany jest poinformować dyrektora, wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego/psychologa, pielęgniarkę szkolną.
2. Dyrektor zobowiązany jest do natychmiastowego wezwania rodziców lub opiekunów dziecka, **pogotowia**, a w uzasadnionych przypadkach policji.
3. W przypadku jednorazowego incydentu uczniowi zostaje udzielone pisemna nagana dyrektora szkoły i konsekwencje zgodne ze STATUTEM SZKOŁY.
4. W przypadku stwierdzenia, iż zachowanie danego ucznia nie przynosi żadnej poprawy i uczeń nie korzysta z proponowanej mu pomocy, łamie regulamin mówiący o zakazie spożywania alkoholu i innych środków uzależniających, jak również rodzice nie podejmują działań mających na celu poprawę zachowania ucznia, **szkoła zobowiązana jest** uruchomić procedury na wyższym szczeblu (pismo do MOPS – wgląd w sytuację rodzinną, wizyta dzielnicowego w domu ucznia, skierowanie sprawy do Sądu Rodzinnego - wniosek o nadzór kuratora).
5. W przypadku, gdy stwierdzi się, iż uczeń posiada lub rozprowadza na terenie szkoły dopalacze czy inne środki uzależniające **szkoła zobowiązana jest** do wezwania rodziców / prawnych opiekunów oraz **natychmiastowego poinformowania** POLICJI - wobec powyższego zajęcia toczy się osobne postępowanie zgodne z odrębnymi przepisami.

VIII. POSTĘPOWANIE W SYTUACJI PRZYNIESIENIA DO SZKOŁY NIEBEZPIECZNYCH PRZEDMIOTÓW

1. Nauczyciel / pracownik szkoły, który zauważył u ucznia niebezpieczny przedmiot:
 - a) wzywa ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu;
 - b) w miarę możliwości odizolowuje ucznia z niebezpiecznym przedmiotem od pozostałych uczniów;
 - c) o zaistniałym fakcie niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
2. Dyrektor powiadamia rodziców ucznia i jeśli uczeń nie chce dobrowolnie oddać niebezpiecznego przedmiotu – wzywa POLICJĘ.

3. Jeśli uczeń oddał niebezpieczny przedmiot, zostaje on zdeponowany do odbioru przez rodziców.
4. Jeżeli przedmiot ma charakter zabroniony przez prawo, o fakcie zostaje powiadomiona POLICJA.

IX. ZASADY KORZYSTANIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH I SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO.

1. Podczas pobytu w szkole i zajęć edukacyjnych obowiązuje **całkowity zakaz** używania telefonów komórkowych, odtwarzaczy i innych sprzętów elektronicznych (powinny być wyłączone i schowane).

2. Uczniowie przynosząc do szkoły telefony komórkowe, odtwarzacze i inny sprzęt elektroniczny czynią to **na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców.**

3. **Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie czy kradzież sprzętu, przynieszonego przez uczniów.**

4. W przypadku niezbędnego skontaktowania się z rodzicami/opiekunami/krewnymi dopuszcza się możliwość skorzystania z telefonu komórkowego, po uprzednim otrzymaniu zgody nauczyciela.

5. Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonów komórkowych, odtwarzaczy i innych sprzętów elektronicznych na terenie szkoły powoduje, że uczeń zobligowany jest do:

a) wykonania pracy społecznej na rzecz szkoły (po uzgodnieniu z rodzicami ucznia)

lub

b) przekazanie sprzętu w depozyt do sekretariatu szkoły - **sprzęt zostaje wyłączony przez ucznia.**

6. Po odbiór zdeponowanego sprzętu zgłaszają się rodzice lub prawni opiekunowie ucznia. Zostają oni zapoznani z sytuacją i pouczeni o konsekwencjach (w tym konsekwencjach prawnych związanych z naruszeniem prywatności pracowników szkoły i innych osób).

7. W przypadku, gdy sytuacje powtarzają się **uczeń może mieć obniżoną ocenę z zachowania.**

8. Permanentne łamanie ustalonych zasad, traktowane będzie jako przejaw demoralizacji i skutkować może skierowaniem sprawy do odpowiednich instytucji.

X.WAGARY

Godziny nieusprawiedliwione:

- a) **do 10** - rozmowa wychowawcy z uczniem,
 - poinformowanie rodziców;

- b) kolejne godziny nieusprawiedliwione **do 15** - stała kontrola frekwencji ucznia przez wychowawcę,
 - zgłoszenie do pedagoga,
 - podpisanie kontraktu (w obecności rodziców);

- c) kolejne godziny nieusprawiedliwione **do 20** - stała kontrola frekwencji przez wychowawcę,
 - pisemne upomnienie wychowawcy,
 - obniżenie zachowania;

- d) kolejne godziny nieusprawiedliwione **powyżej 20** – stała kontrola frekwencji przez wychowawcę,
 - pisemna nagana dyrektora szkoły,
 - pismo do MOPS-u o wgląd w sytuację rodzinną,
 - obniżenie oceny z zachowania zgodnie z WO;

- e) dalsze wagary – dyrektor w porozumieniu z zespołem wychowawczym na WNIOSEK WYCHOWAWCY kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego.

XI. ZACHOWANIA AGRESYWNE

1. Zauważenie problemu i „nazwanie” go.
2. Rozmowa ze stronami pozostającymi w konflikcie (powiadomienie rodziców, pedagoga / psychologa):
 - a) wysłuchanie relacji obu stron,
 - b) próba ustalenia sprawcy (rozmowy z ewentualnymi świadkami zdarzenia),
 - c) próba wynegocjowania rozwiązania sytuacji satysfakcjonującej obie strony.
3. Pisemne zobowiązanie ucznia/uczniów do poprawy (w razie potrzeby – skierowanie na badania do PPP).
4. Podjęcie inicjatywy przez uczniów w celu wykonania pracy społecznej na rzecz klasy lub szkoły.

Działania w sytuacji, w której uczeń w akcie agresji lub autoagresji zagraża sobie lub innym uczniom czy pracownikom szkoły:

1. Nauczyciel / pracownik szkoły sygnałem dźwiękowym, krzykiem wzywa ucznia do zaprzestania aktu agresji.
2. Nauczyciel / pracownik szkoły wzywa inne osoby dorosłe do pomocy przy unieruchomieniu agresora.
3. Jeśli to możliwe – usunąć z zasięgu ucznia wszystkie przedmioty, którymi mógłby sobie lub innym zrobić krzywdę.
4. Spróbować odizolować ucznia.
5. Powiadomić dyrektora, który wzywa rodziców ucznia i jeśli jest taka potrzeba – pogotowie ratunkowe.

Powtarzanie się zachowań agresywnych:

6. Pisemna nagana dyrektora szkoły - wyciągnięcie konsekwencji zgodnie z WO
7. W przypadku zachowań zagrażających zdrowiu lub życiu poszkodowanego ucznia czy też agresora wezwać pogotowie, a w sytuacjach, które tego wymagają - powiadomić POLICJĘ.

XII. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU UCZNIĄ PALĄCEGO PAPIEROSY NA TERENIE SZKOŁY:

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził fakt palenia papierosów przez ucznia, zobowiązany jest poinformować wychowawcę klasy o zaistniałym incydencie.
2. Uczeń podpisuje oświadczenie, iż został przyłapany na paleniu papierosów na terenie szkoły - z oświadczeniem wychowawcy zapoznaje rodziców.
3. Uczeń otrzymuje pisemne upomnienie wychowawcy.
4. Kolejne stwierdzenie faktu, iż uczeń w dalszym ciągu pali papierosy na terenie szkoły, daje podstawę do udzielenia pisemnej nagany przez dyrektora szkoły i obniżenia zachowania. Udzieloną naganą podpisują rodzice ucznia.

XIII. POSTĘPOWANIE DOTYCZĄCE PALENIA E-PAPIEROSÓW

1. W przypadku stwierdzenia przez nauczyciela lub innego pracownika szkoły faktu palenia e-papierosów przez ucznia, należy:
 - a) powiadomić wychowawcę klasy,
 - b) wpisać uwagę o wyżej wymienionym fakcie,
 - c) powiadomić rodziców/prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji,
 - d) zatrzymać e-papierosa do osobistego odbioru przez rodziców/prawnych opiekunów (uczeń w obecności nauczyciela odnosi e-papierosa w depozyt do sekretariatu szkoły).
2. W przypadku ponownego łamania zasad - udzielenie pisemnego upomnienia wychowawcy i zawiadomienia o nim rodziców.
3. Kolejne wykroczenie ucznia dotyczące palenia e-papierosów skutkuje naganą dyrektora szkoły i obniżeniem oceny z zachowania.

XIV. RODZINA DYSFUNKCYJNA

Po zgłoszeniu przez wychowawcę ucznia przypuszczenia nieprawidłowości we właściwym, społecznie akceptowanym funkcjonowaniu rodziny (jednego lub obojga opiekunów prawnych ucznia, jego rodzeństwa lub innych osób będących członkami gospodarstwa domowego).

Zagrożenia w funkcjonowaniu rodziny: alkoholizm, narkomania lub inne uzależnienia; przemoc – znęcanie się; urazy fizyczne i psychiczne; wykorzystywanie seksualne; bezrobocie; bezdomność; bezradność w sprawowaniu opieki i wychowania, choroby przewlekła wymagające stałej opieki, niepełnosprawność (w tym choroby psychiczne), udział w czynach o charakterze przestępczym, trudna sytuacja materialna lub inne.

1. Rozmowa z uczniem:
 - a) nazwanie problemu;
 - b) określenie sytuacji w rodzinie;
 - c) jeśli sprawa dotyczy przemocy, znęcania się, wykorzystywania seksualnego – zgłoszenie sprawy POLICJI.
2. Rozmowa pedagoga/psychologa szkolnego z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia, w obecności wychowawcy i dyrektora szkoły.
3. Wspólne określenie optymalnych form pomocy **doraźnych** dla ucznia (światlica / kółka zainteresowań) i **długofalowych** (diagnoza sytuacji i otoczenie opieką rodziny);
 - a) spisanie kontraktu – zobowiązania;
 - b) określenie form pomocy przez skierowanie do:
 - poradni psychologiczno-pedagogicznej; diagnoza, terapia dziecka, rodziny;
 - punktu konsultacyjnego do spraw uzależnień;
 - MOPS;
 - świetlicy środowiskowej;
 - włączenie ucznia w życie klasy, szkoły

Jeśli działania nie przynoszą oczekiwanych skutków - skierowanie sprawy do Sądu Rodzinnego.